

東京都七生福祉園における個人情報保護方針

東京都七生福祉園は、個人情報の保護のために、「個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）」、「福祉関係事業者における個人情報の適正な取扱いのためのガイドライン（平成16年11月厚生労働省）」、「東京都個人情報の保護に関する条例（平成2年東京都条例第113号）」その他関係法令等を遵守し、以下の方針に基づき個人の権利利益を保護することを宣言いたします。

1 個人情報の収集及び利用について

東京都七生福祉園は、利用目的を明確にした上で、目的達成に必要な範囲内で適正かつ公正な手段により個人情報を収集し利用します。

2 個人情報の管理について

東京都七生福祉園は、個人情報を正確かつ最新の状態に保つとともに、漏えい、滅失、き損などを防止するため、適切な措置を講じます。

3 個人情報の第三者への提供について

東京都七生福祉園は、あらかじめ明示した範囲及び法令等の規定に基づく場合を除いて、個人情報を事前に本人の同意を得ることなく外部に提供しません。

4 個人情報の開示・訂正・利用停止について

東京都七生福祉園は、本人（本人の代理人も含む。）が、自己の個人情報について開示、訂正、利用停止を求める権利を有していることを確認し、これらの申出があった場合には

すみ たいおう
速やかに対応します。

もうし で うけつけまどぐち 申 出受付窓口	じゅう しょ 住 所	でん わ 電 話
かんり か かんり かり 管理課管理係	ひ の し ほど く ぼ 〒191-0042 日野市程久保843	042-591-0049

なお、個人情報の開示を文書の写しの交付により行うときは、文書1枚につき20円が

ひつよう
必要です。

5 く じょう うけつけ 苦情の受付について

東京都七生福祉園は、個人情報^{こじんじょうほう}の取扱い^{とりあつかい}に関する苦情^{くじょう}について、適切^{てきせつ}かつ速やか^{すみ}に対応^{たいおう}します。

東京都七生福祉園苦情解決実施要綱^{くじょうかいけつじつしやうこう}に定める苦情受付担当者^{さだ}（全係長^{くじょううけつてんとうしや ぜんかかりちやう}）及び第三者委員^{およ だいさんしや いん}

（相談員^{そうだんいん}）がお受け^ういたします。

6 こじんじょうほう ほご む たいせい 個人情報保護に向けた体制について

東京都七生福祉園は、個人情報^{こじんじょうほう}を保護^{ほご}するために適切^{てきせつ}な管理体制^{かんり たいせい}を講じるとともに、職^{しょく}

員^{いん}の個人情報保護^{こじんじょうほう ほご}に関する意識啓発^{いしきけいはつ}に努めます^{つと}。

7 こじんじょうほう ほご きてい 個人情報保護のための規程について

東京都七生福祉園は、上記^{じょうき}の方針^{ほうしん}を実行^{じっこう}するため、「社会福祉法人東京都社会福祉事業団^{しやかいふくし ほうじんとうきやうとしやかいふくし じぎやうだん}

個人情報保護規程^{こじんじょうほう ほご きてい}」を職員^{しょくいん}に周知徹底^{しゅうちてつてい}させ実施^{じっし}します。

平成17年7月25日制定^{せいいてい}

東京都七生福祉園